Data przyjęcia deklaracji: ……

Deklaracja
o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w PRZEDSZKOLU MIEJSKIM nr 6 im. UNICEF w Będzinie
w roku szkolnym 2025/2026

1. Dane dziecka:

1.1	**Imię i nazwisko dziecka**	
1.2	**Data i miejsce urodzenia**	
1.3	**PESEL dziecka**[1]	
1.4	**Adres miejsca zamieszkania**	
1.5	**Adres miejsca zameldowania**	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

2.1	**Imię i nazwisko matki/opiekunki**	
2.2	**Adres miejsca zamieszkania**	
2.3	**Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada**	

2.4	**Imię i nazwisko ojca/opiekuna**	
2.5	**Adres miejsca zamieszkania**	
2.6	**Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada**	

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od ..... do .....
2) Posiłki: śniadanie ☐ obiad ☐ podwieczorek ☐ [2]

4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak ☐ nie ☐

5. Deklaracja i oświadczenie

[1] W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.
[2] Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „x”.

1) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ……..…… w……
nr ……. w Będzinie[3] w roku szkolnym …….

2) Oświadczam, że
   a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,[4]
   b) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola lub szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji,
   c) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z kontynuacją korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym,
   d) zapoznałam/em się z „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych".

Będzin, dnia **.....** **.....**
(*czytelny podpis matki/opiekunki prawnej*)

.....
(*czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego*)

6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola/szkoły

.....
(*podpis dyrektora*)

[3] Wpisać pełną nazwę przedszkola lub szkoły, w której zorganizowano oddział przedszkolny.
[4] Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych dotyczących kontynuowania wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informuje się:

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych są dostępne na stronie www przedszkola lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe dotyczący kontynuowania wychowania przedszkolnego.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zapewnienie miejsca w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym. Podanie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail jest dobrowolne. Niepodanie numeru telefonu oraz adresu e-mail będzie skutkowało informowaniem wnioskodawcy wyłącznie drogą pocztową.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   a) prawo dostępu do danych osobowych,
   b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
   c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
   e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.